

ROMÂNIA

JUDECĂTORIA SIBIU

SIBIU, CALEA DUMBRĂVI NR. 30 . Nr. telefon : 0269 217104 . Nr. fax : 0269 211314

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub numărul 5264

CERTIFICAT

De înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial

Nr. 30 din 26 februarie 2015

<p>1. DENUMIREA</p> <p>ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN (dosar nr. 18785/306/2014 al Judecătoriei Sibiu)</p> <p>Președinte : Florica Tanța Piroș</p>	
<p>2. SEDIU</p> <p>Șura Mare, str. Principală, nr. 729, ap.9, județul Sibiu</p> <p>Președinte : Florica Tanța Piroș</p>	
<p>3. DURATA DE FUNCȚIONARE :</p> <p>Nelimitată</p> <p>Președinte : Florica Tanța Piroș</p>	
<p>4. NUMĂRUL ȘI DATA ÎNSCRIERII ÎN REGISTRUL SPECIAL</p> <p>Nr. 19 din 23.02.2014</p> <p>Președinte : Florica Tanța Piroș</p>	

CONFORM CU ORIGINEA
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consilier juridic

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
în suma de _____

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808

ROMANIA
JUDECATORIA SIBIU
SECTIA CIVILA
INCHIEIERE CIVILĂ NR. 834/2015
Ședința din camera de consiliu de la 09 februarie
Instanța constituită din:
PREȘEDINTE MARIA PĂLTINEANU
GREIER ALEXANDRA NEGREA



Pe rol judecarea cauzei Civil privind pe petenta ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN, având ca obiect acordare personalitate juridică.

La apelul nominal făcut în ședința publică a lipsit petenta.

S-a făcut referatul cauzei de către greierul de ședință care invederează instanței următoarele:

- Procedura de citare este legal îndeplinită;
- Cauza are ca obiect acordare personalitate juridică
- Pricina se află la al treilea termen de judecată, în fața primei instanțe.
- La dosar a fost depus prin serviciul registratură de către petentă la data de 06.02.2015 actul constitutiv și statutul asociației atestate potrivit dispozițiilor instanței cuprinse în încheierea de ședință de la 02.02.2015.

INSTANȚA

Prin cererea înregistrată la această instanță sub numărul 18785/306/2014 din 16.12.2014 petentul Arion Cosmin –Cabinet de avocat cu sediul în Alba Iulia str. Mirecea cel Bătrân nr.4 jud.Alba în calitate de împuternicit al Asociației Hermannstadt Design a solicitat ca prin hotărârea ce se va pronunța să se dispună înscrierea ASOCIAȚIEI HERMANNSTADT DESIGN în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Sibiu .

În drept se invocă prevederile O.G.26/2000.

Cererea a fost timbrată cu 100 lei taxa judiciară de timbru.

La dosar au fost depuse următoarele înscrisuri: actul constitutiv și statutul asociației, acte doveditoare ale sediului asociației, acte doveditoare ale patrimoniului și dovedirea disponibilității denumirii, certificate de cazier fiscal și certificate de cazier judiciar .

Examinând actele și lucrările dosarului instanța reține următoarele:

ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN este o asociație fără scop patrimonial și apolitică.Scopul principal al asociației este sprijinirea persoanelor vulnerabile din mediul rural

La dosar au fost depuse actul constitutiv atestat de către avocat cu încheiere de atestare nr.6/4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin , statut atestat prin încheiere de atestare nr.7/4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin.

Actul constitutiv al asociației atestat de avocat cuprinde datele de identificare ale membrilor fondatori ai asociației, exprimarea voinței de asociere și precizarea scopului propus, denumirea asociației, sediul asociației, durata de funcționare a asociației, patrimoniul inițial al asociației, componența nominală a celor dintâi organe de conducere și control, desemnarea persoanei împuternicite să desfășoare procedura în vederea dobândirii personalității juridice a asociației, semnăturile membrilor fondatori.

Statutul asociației atestat de avocat Căndea Cosmin –Ioan cuprinde, pe lângă elementele sus-menționate, precizarea scopului și obiectivelor asociației, modul de dobândire

și de pierdere a calității de membru asociat, drepturile și îndatoririle membrilor asociației, organizarea și funcționarea asociației, modul de finanțare, dizolvarea și lichidarea asociației, dispoziții finale.

Patrimoniul inițial al asociației a fost constituit prin aportul în numerar al membrilor fondatori și este în cuantum de 900 lei, conform chitanței de depunere numerar emisă de Raiffeisen Bank.

Denumirea propusă asociației (ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN) este disponibilă până la data de 4.05.2015 , conform dovezii nr. 139459/4.11.2014 eliberată de Ministerul Justiției - Serviciul Comunicare și Relații Publice- fila 3.

Sediul asociației a fost stabilit în Șura Mare str. Principală nr.729 ap.9 jud. Sibiu , ca urmare a contractului de comodat încheiat la data de 30.04.2014 între proprietarul tabular al acestui imobil și reprezentantul asociației, prin care comodatarul acordă asociației cu titlu împrumut de folosință imobilul respectiv pentru a fi folosit cu destinația de sediu al asociației.

De asemenea, la dosarul cauzei au fost depuse certificatele de cazier fiscal și judiciar pentru toți membrii fondatori din care rezultă că aceștia nu au fapte înscrise în cazier.

În drept, în baza art. 4 din OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare, asociația este subiectul de drept constituit de trei sau mai multe persoane, care pe baza unei înțelegeri, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități de interes general al unor colectivități sau, după caz, în interesul lor personal nepatrimonial.

Asociația se constituie cu respectarea condițiilor de formă prevăzute de art. 6 și art. 7 din OG nr. 26/2000.

În urma verificării înscrisurilor depuse la dosar, instanța reține că sunt îndeplinite cerințele legale pentru dobândirea personalității juridice de către asociație, urmând a admite prezenta cerere în temeiul art. 8 din OG nr. 26/2000 și, în consecință, se va dispune înscrisura ASOCIAȚIEI HERMANNSTADT DESIGN cu sediul în Șura Mare str. Principală nr.729 ap.9 jud. Sibiu în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Sibiu (act constitutiv - încheiere de atestare nr.6 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin , statut - încheiere de atestare nr.7 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin).

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE

Admite cererea formulată de petentul Arion Cosmin - Cabinet de avocat cu sediul în Alba Iulia str. Mircea cel Bătrân nr.4 jud.Alba - în calitate de împuternicit al Asociației Hermannstadt Design și pe cale de consecință :

Dispune înscrisura ASOCIAȚIEI HERMANNSTADT DESIGN cu sediul în Șura Mare str. Principală nr.729 ap.9 jud. Sibiu în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Sibiu (act constitutiv - încheiere de atestare nr.6 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin , statut - încheiere de atestare nr.7 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin) .

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la comunicare .

Data în camera de Consiliu și pronunțată în ședință publică, azi 9 februarie 2015.

PREȘEDINTE
MARIA PĂLTINEANU

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808

GREFIER
ALEXANDRA NEGREA

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consilier juridic

REC. M.P. 09.02.2015
FISEN.A.S. 12.02.2015
N.3.COM.1

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
În suma de 4

JUDECATORIA SIBIU
Prezenta hotărâre fiind înregistrată în Registrul Judecătoria Sibiu la data 13.02.2015
13745/2015
13.02.2015



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE ÎN SCOPURI DE TVA

Management's duties or responsibilities:

ASSOCIATE HERMANSTADT DESIGN

Dr. JUDITH SATSUDA MARI COLE, SURNAME
STR. PRINCIPALA No. 729, Apt. 9

Resilience

Certificat de înregistrare fiscală nr. J.F.1

R0341-1340

Data atribuirii (C.I.F.): 02.03.2015.

[illegible]

Inregistrat in scopuri de TVA din data: 03/03/2015

10

Data eliberării: 03.03.2015

Ced M.F.P. 14.15.20.99/1

Se utilizează începând cu #1.01.2007

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/61/S/144808
Consilier juridic

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/5/144808

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
În suma de _____

**ACTUL CONSTITUTIV AL
ASOCIATIEI ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN**

Asociații:

1) doamna POPA GABRIELA RAIUCA -cetatean roman , nascuta la data de

[REDACTED]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetatean roman , nascuta la data de

[REDACTED]

3) domnul PĂDURARIU SORIN - cetatean roman nascut la data de

[REDACTED]

**Au hotărât, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor
Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea
următorului Act Constitutiv al ASOCIATIEI ASOCIATIA HERMANNSTADT
DESIGN**

Art. 1 Denumire

1.1. Denumirea Asociației este „ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN” conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii emisă sub nr. 139459 de Ministerul Justiției - Serviciul Comunicare și Relații Publice la data de 04.11.2014 și valabilă până la data de 04.05.2015.

1.2. Asociația denumită în continuare “ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN”, - persoana juridică de drept privat, non-politică, independentă, cu scop nepatrimonial - este constituită și funcționează în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art. 2 Sediul

2.1. Sediul Asociației este în com. Sura Mare str. Principala nr. 729 ap 9 jud. Sibiu.

2.2. Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătorești, în circumscripția cărora se află vechiul și noul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege.

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/6.1/S/1448/8
Consilier juridic

Art. 3 Durata

3.1. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată. Ea funcționează de la data dobândirii personalității juridice prin înscrierea sa în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la grefa Judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

Art. 4 Scop:

4.1. Asociația are ca scop sprijinirea persoanelor vulnerabile din mediul rural, mai concret a femeilor cu mai mult de 2 copii sau care sunt mame singure, prin oferirea unui loc de munca flexibil, care sa le permită sa îmbine mai ușor munca, realizarea unui venit pentru familiile lor, si timpul dedicat creșterii copiilor.

Astfel se au in vedere si oportunitățile de angajare oferite persoanelor care aparțin grupurilor vulnerabile, dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Șura Mare judetul Sibiu și susținerea dezvoltării, în mod sustenabil, a economiei din regiune.

4.2 Scopul asociației îl constituie reprezentarea și promovarea intereselor Asociației, atât în rândul populației, cât și în fața autorităților și persoanelor juridice de drept public sau privat..

4.3. Scopul asociației este de asemenea si identificarea, inițierea, susținerea și implementarea de proiecte și programe care să contribuie la dezvoltarea durabilă a întreprinderii sociale. în contextul promovării economiei sociale și a inițiativelor în domeniul economiei sociale și comunitare.

4.4 Scopul Asociației va fi urmărit permanent și va fi adus la îndeplinire de către toți membrii săi.

Art. 5 Obiective

5.1 Pentru atingerea scopului enunțat în prezentul Act constitutiv, Asociația își propune următoarele obiective:

- ✓ Crearea și dezvoltarea unei structuri de economie sociala adica un Atelier de Croitorie în com.Șura Mare jud.Sibiu care sa desfasoare activitati în domeniul croitoriei și care sa integreze pe piața muncii persoane care aparțin grupurilor vulnerabile.
- ✓ Atelierul de croitorie sprijină dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Șura Mare judetul Sibiu și sustine dezvoltarea, în mod sustenabil, a economiei din regiune.
- ✓ Se adreseaza cu precadere grupurilor vulnerabile care nu au în mod curent acces la consiliere profesionala ,calificare si oportunitati reale de ocupare, ceea ce sporește impactul social al asociației.
- ✓ Implicarea în difuzarea și promovarea schimbului de opinii si bune practici în domeniile dezvoltării comunitare și economiei sociale la nivel european
- ✓ Dezvoltarea de proiecte în comun și colaborarea cu asociații similare naționale și internaționale;

- ✓ Crearea de locuri de munca pentru persoane ce aparțin grupurilor vulnerabile.
- ✓ Implicarea lor în activități cu caracter social și economic crescând astfel oportunitățile de ocupare din categoriile de grupuri vulnerabile expuse riscului de excluziune socială
- ✓ Generarea și asigurarea creativ a accesului la serviciile sociale și valorificarea în context economic forța de muncă locală.
- ✓ Alte obiective similare stabilite ulterior de către Consiliul Director.

5.2. Oferirea de servicii de croitorie pentru clienți care produc haine în serie mare, acele firme mari de producție textilă. Această axă este construită în jurul conceptului Lohn sau a producției de tip Lohn care se axează pe prelucrarea materialelor sau materiilor prime de producție textilă, prin care un producător se obligă să realizeze un produs la comanda unui ordonator în schimbul unei sume stabilite de ambele părți și pe baza unei documentații tehnice prestabilite.

5.3. Oferirea de servicii de croitorie prin crearea unei serii de haine de damă, creație proprie.

5.4. Furnizarea serviciilor de croitorie la domiciliul clientului, tocmai pentru a crește gradul de personalizare al serviciilor oferite.

5.5 Oferirea de servicii de croitorie pentru haine de damă unicat

Art.6 Activități:

Pentru realizarea scopului și a obiectivelor declarate, Asociația își propune următoarele:

- contractele de tip Lohn se încheie între o firmă recunoscută pe piață și un executant de dimensiuni mai reduse (este o formă de externalizare a serviciilor).
- crearea de haine de dama .creatie proprie se adresează comercianților de mici dimensiuni (de exemplu: magazine pe formatul boutique).
- oferirea de servicii de croitorie cu un grad crescut de personalizare.
- realizarea unei cercetari de piata care va viza pe de-o parte clientii existenti dar si potentialii clienti, nevoile acestora si gradul de acoperire a acestor nevoi de serviciile existente astfel incat sa se poata mentine un foarte bun grad de adecvare a serviciilor SES la piata locala. Pe lângă această cercetare se are în vedere participarea la târguri de profil.

Art. 7 Patrimoniul Asociației. Activitățile economice

6.1. Patrimoniul inițial al asociației este de 900 lei vărsat în totalitate la data constituirii asociației.

6.2. Patrimoniul inițial al asociației poate fi completat cu venituri obținute de Asociație. Acestea pot proveni din:

- a) Aporturile, în numerar sau în natură ale membrilor, ulterioare înființării asociației;
- b) Cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale;

- c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) Dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de asociație;
- e) Venituri realizate din activități economice directe realizate de asociație dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației;
- f) Donații, sponsorizări sau legate;
- g) Resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, finanțări nerambursabile
- h) Alte venituri prevăzute de lege.

7.3. Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice titlu de proprietate vor putea fi valorificate, respectând legislația în vigoare, prin vânzare, închiriere etc. iar veniturile obținute din aceste operațiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației.

7.4. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

7.5. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

7.6. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se utilizează în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației, cu excepția cazului în care se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

Art. 8 Organele Asociației

8.1. Asociația are următoarele organe:

- A. Adunarea Generală
- B. Consiliul Director
- C. Cenzorul;
- D. Trezorerul

A) Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere al Asociației și este alcătuită din totalitatea membrilor Asociației.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1) doamna POPA GABRIELA RALUCA -cetatean roman , nascuta la data de 30.09.1980 in mun.Sibiu jud.Sibiu domiciliata mun.Sibiu str. [redacted] avnd CNP: [redacted] posesoare a C.I. seria [redacted] nr. [redacted] emis de SPCLEP Sibiu la data 18.10.20 [redacted]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetatean roman , nascuta la data de 18.06.1986 in mun.Sibiu jud.Sibiu domiciliata mun.Sibiu str. [redacted] jud.Sibiu , avnd [redacted] posesoare a C.I. seria [redacted] nr. [redacted] emis de SPCLEP Sibiu la data 22.01.20 [redacted]

3) domnul PĂDURARIU SORIN- cetatean roman nascut la data de 26.09.1975 in mun.Sebes jud.Alba domiciliat in mun.Sibiu [redacted]

avand CNP: [redacted] posesor a C.I. seria [redacted] nr. [redacted] emis de SPCLEP Sibiu la data de 25.01.20 [redacted]

B) **Consiliul Director** al Asociației este organul executiv al Asociației și asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor. Consiliul Director este alcătuit din membri aleși de Adunarea Generală, pentru o perioada de 4 ani.

8.2. Consiliul Director este alcătuit din: președinte, vicepreședinte și un secretar general. Modalitatea de alegere și funcționare a Consiliului Director este prevăzută în Statut.

8.3. Adunarea Generală a Asociațiilor a decis următoarea componență a Consiliului Director:

Președintele Consiliului Director și al Asociației este:

Doamna Popa Gabriela Raluca

Vicepreședintele Consiliului Director și al Asociației este:

Domnul Padurariu Sorin

Secretarul General al Asociației este

Doamna Aldea Alexandra Cristina

C) **Cenzorul** asociației va fi ales la momentul când asociația va avea minimum 15 membri.

D) Operațiunile financiare sunt efectuate, înregistrate și supervizate de un **Trezorier**.

Primul Trezorier al Asociației va fi ales în prima ședință a Asociației.

Atribuțiile organelor Asociației sunt prevăzute în Statut.

Art. 9. Dobândirea calității de membru

Poate dobândi calitatea de membru orice persoană fizică sau juridică care aderă la statutul Asociației.

Art. 10. Membri de onoare

Persoanelor care au sau au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea domeniului de activitate în care funcționează Asociația li se poate acorda, de către Consiliul Director, calitatea de membru de onoare.

Art.11 Persoane împuternicite

Av. Arion Cosmin posesor a C.I. seria [redacted] nr. [redacted] avand cnp [redacted] domiciliat in mun. Alba Iulia [redacted] jud. Alba este împuternicit să reprezinte Asociații în fața judecătoriei, instituțiilor și autorităților competente și să îndeplinească toate formalitățile cerute de legile române în vederea dobândirii personalității juridice de către Asociație inclusiv, dar fără a se limita la, deschiderea contului bancar al Asociației și obținerea dovezii vărsării patrimoniului inițial în numele tuturor asociațiilor. înscrisura în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 12 Dispoziții finale

Regulile referitoare la organizarea și funcționarea Asociației, sunt stabilite prin Statutul Asociației alăturat prezentului Act Constitutiv.

Încheiat astăzi, 04.02.2015 în 8 exemplare originale.

Asociații:

POPA GABRIELA RALUCA [REDACTED]

ALDEA ALEXANDRA CRISTINA [REDACTED]

PADURARIU SORIN [REDACTED]

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consiliu juridic

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
la suma de _____

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN.**

Asociații:

1) doamna POPA GABRIELA RALUCA -cetatean roman , nascuta la data de [REDACTED]
[REDACTED]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetatean roman , nascuta la data de [REDACTED]
[REDACTED]

3) domnul PĂDURARIU SORIN – cetatean roman nascut la data [REDACTED]
[REDACTED]

Au hotărât, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea următorului Statut al ASOCIAȚIEI ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN.

**Capitolul I
Denumirea, sediul și durată de funcționare**

Art. 1 Denumire

1.1. Denumirea Asociației este „**ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN**” conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii emisă sub nr. 139459 de Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice la data de 04.11.2014 și valabilă până la data de 04.05.2015

1.2. Asociația „**ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN**” - persoana juridică de drept privat, non-politică, independentă, cu scop nepatrimonial - este constituită și funcționează în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art. 2 Sediul

2.1. Sediul Asociației este în com. Sura Mare str .Principala nr. 729 ap. 9 jud. Sibiu.

2.2. Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătorești, în circumscripția cărora se află vechiul și noul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege.

Art. 3 Durată

3.1. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată



Capitolul II

Scop. Obiective. Activități

Art.4 Scop

4.1. Asociația are ca scop sprijinirea persoanelor vulnerabile din mediul rural, mai concret a femeilor cu mai mult de 2 copii sau care sunt mame singure, prin oferirea unui loc de muncă flexibil, care să le permită să îmbine mai ușor munca, realizarea unui venit pentru familiile lor, și timpul dedicat creșterii copiilor. Astfel se au în vedere și oportunitățile de angajare oferite persoanelor care aparțin grupurilor vulnerabile, dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Șura Mare județul Sibiu și susținerea dezvoltării, în mod sustenabil, a economiei din regiune.

4.2 Scopul asociației îl constituie reprezentarea și promovarea intereselor Asociației, atât în rândul populației, cât și în fața autorităților și persoanelor juridice de drept public sau privat..

4.3. Scopul asociației este de asemenea și identificarea, inițierea, susținerea și implementarea de proiecte și programe care să contribuie la dezvoltarea durabilă a întreprinderii sociale, în contextul promovării economiei sociale și a inițiativelor în domeniul economiei sociale și comunitare.

4.4 Scopul Asociației va fi urmărit permanent și va fi adus la îndeplinire de către toți membrii săi.

Art. 5 Obiective

5.1 Pentru atingerea scopului enunțat în prezentul Act constitutiv, Asociația își propune următoarele obiective:

- ✓ Crearea și dezvoltarea unei structuri de economie socială adică un Atelier de Croitorie în com. Șura Mare jud. Sibiu care să desfășoare activități în domeniul croitoriei și care să integreze pe piața muncii persoane care aparțin grupurilor vulnerabile.
 - ✓ Atelierul de croitorie sprijină dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Șura Mare județul Sibiu și susține dezvoltarea, în mod sustenabil, a economiei din regiune.
 - ✓ Se adresează cu precădere grupurilor vulnerabile care nu au în mod curent acces la consiliere profesională, calificare și oportunități reale de ocupare, ceea ce sporește impactul social al asociației.
 - ✓ Implicarea în difuzarea și promovarea schimbului de opinii și bune practici în domeniile dezvoltării comunitare și economiei sociale la nivel european
 - ✓ Dezvoltarea de proiecte în comun și colaborarea cu asociații similare naționale și internaționale;
 - ✓ Crearea de locuri de muncă pentru persoane ce aparțin grupurilor vulnerabile.
 - ✓ Implicarea lor în activități cu caracter social și economic crescând astfel oportunitățile de ocupare din categoriile de grupuri vulnerabile expuse riscului de excluziune socială
 - ✓ Generarea și asigurarea creativ a accesului la serviciile sociale și valorificarea în context economic forța de muncă locală.
 - ✓ Alte obiective similare stabilite ulterior de către Consiliul Director.
- 5.2. Oferirea de servicii de croitorie pentru clienți care produc haine în serie mare, acele firme mari de producție textilă. Această axă este construită în jurul conceptului Lohn sau a producției de tip Lohn care se axează pe prelucrarea materialelor sau materiilor prime de producție textilă, prin care un producător se obligă să realizeze un produs la comanda unui ordonator în schimbul unei sume stabilite de ambele părți și pe baza unei documentații tehnice prestabilite.
- 5.3. Oferirea de servicii de croitorie prin crearea unei serii de haine de damă, creație proprie.
- 5.4. Furnizarea serviciilor de croitorie în domiciliul clientului, tocmai pentru a crește gradul de personalizare al serviciilor oferite.
- 5.5 Oferirea de servicii de croitorie pentru haine de damă unicat

Art.6.Activitati:

Pentru realizarea scopului și a obiectivelor declarate, Asociația își propune următoarele:

- contractele de tip Lohn se încheie între o firmă recunoscută pe piață și un executant de dimensiuni mai reduse (este o formă de externalizare a serviciilor).
- crearea de haine de dama ,creatie proprie se adresează comercianților de mici dimensiuni (de exemplu: magazine pe formatul boutique).
- oferirea de servicii de croitorie cu un grad crescut de personalizare.
- realizarea unei cercetari de piata care va viza pe de-o parte clientii existenti dar si potentialii clienti, nevoile acestora si gradul de acoperire a acestor nevoi de serviciile existente astfel incat sa se poata mentine un foarte bun grad de adecvare a serviciilor S&S la piata locala. Pe lângă această cercetare se are în vedere participarea la târguri de profil.

Capitolul III Membrii Asociației

Art. 7 Drepturile și obligațiile Asociaților

- 7.1. Asociații sunt egali în drepturi și obligații.
- 7.2. Fiecare asociat trebuie să își exercite drepturile prevăzute în Actul Constitutiv și prezentul Statut cu bună-credință și în interesul Asociației.
- 7.3. Fiecare asociat trebuie să își îndeplinească obligațiile stabilite prin Actul Constitutiv și prezentul Statut.

Art. 8 Drepturile Asociaților

8.1. Asociații au următoarele drepturi:

- ✓ Dreptul de a fi informat asupra proiectelor și activităților Asociației
- ✓ Dreptul de a participa la activitățile organizate de Asociație;
- ✓ Dreptul de a se exprima liber în cadrul Asociației și de a face propuneri în Adunarea Generală a Asociaților;
- ✓ Dreptul de a vota în cadrul Adunării Generale a Asociaților;
- ✓ Dreptul de a propune și a fi ales în organele de conducere ale Asociației;
- ✓ Dreptul de a face propuneri pentru modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- ✓ Dreptul de participa la activitatea Asociației cu studii, comunicări, discuții, propuneri și sesizări;
- ✓ Dreptul de a beneficia de gratuități și/sau taxe preferențiale în cadrul evenimentelor organizate de Asociație.

Art.9 Obligațiile Asociaților

9.1. Asociații au următoarele obligații:

- ✓ Obligația de a cunoaște și respecta Actul Constitutiv, Statutul și hotărârile organelor de conducere;
- ✓ Obligația de a se informa, participa și promova interesele Asociației;
- ✓ Obligația de a participa la ședințele și adunările Asociației;
- ✓ Obligația de a nu întreprinde acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopul, drepturile sau interesele Asociației.

Art. 10 Dobândirea calității de Asociat

- 10.1. Asociația „HERMANNSTADT DESIGN” este compusă din membri și membri de onoare.
- 10.2. Poate dobândi calitatea de membru orice persoană fizică sau juridică care aderă la statutul Asociației și care este acceptat de consiliul director.
- 10.3. Persoanelor care au sau au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea domeniului de activitate în care funcționează Asociația li se poate acorda, de către Consiliul Director, calitatea de membru de onoare.

Art. 11 Pierderea calității de Asociat

- 11.1. Calitatea de membru al Asociației „HERMANNSTADT DESIGN ” poate înceta prin deces,

retragere sau excludere.

11.2. Retragerea calității de **membru se comunică în scris Consiliului Director**, calitatea de membru încetând în termen de 15 zile de la **depunerea solicitării scrise, dacă petiționarul nu revine asupra deciziei.**

11.3. **Excluderea unui membru se ia ca urmare a deciziei Adunării Generale a Asociațiilor, la propunerea Consiliului director.**

Faptele care pot atrage după sine excluderea unui membru sunt următoarele:

- Încălcarea grava a Statutului sau a hotărârilor AGA;
- Producerea de prejudicii materiale sau morale Asociației;
- Angajarea în acțiuni sau activități care contravin scopului și intereselor Asociației.

11.4. În cazul constatării săvârșirii de către unul sau mai mulți membri a faptelor menționate anterior, **Consiliul Director va comunica persoanei în cauză, în scris, în termen de 48 de ore de la constatarea faptei, abaterea săvârșită, precum și data ședinței în care se va discuta abaterea respectivă, astfel încât persoana învinuită să își poată prezenta propria poziție cu privire la săvârșirea faptei.**

Capitolul IV Organele Asociației

Art. 12 Organele Asociației

12.1. Asociația are următoarele **organe:**

- (a) Adunarea Generală;
- (b) **Consiliul Director;**
- (c) **Cenzorul;**
- (d) **Trezorierul.**

Secțiunea I Adunarea Generală

Adunarea Generală

12.1 **Adunarea Generală este** organul de conducere al Asociației, **fiind alcătuită din** totalitatea membrilor.

12.2 **Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:**

1) doamna POPA GABRIELA RALUCA -cetatean roman , nascuta la data de [REDACTED]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetatean roman , nascuta la data de [REDACTED]

3) domnul PĂDURARIU SORIN – cetatean roman nascut la data de [REDACTED]

Art. 13 Atribuțiile Adunării Generale

13.1. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- ✓ Stabilirea strategiei, obiectivelor generale și activităților derulate de Asociație;
- ✓ Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- ✓ Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- ✓ Alegerea și revocarea cenzorului;
- ✓ Înființarea de filiale și/sau societăți comerciale;
- ✓ Afilierea și/sau aderarea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- ✓ Modificarea actului constitutiv și a statutului;
- ✓ Confirmarea deciziilor Consiliului Director privind admiterea noilor membri asociați;
- ✓ Dizolvarea și lichidarea **Asociației și stabilirea destinației** bunurilor **rămase** ca urmare a lichidării;

- ✓ Orice alte atribuții prevăzute în actele normative ce guvernează activitatea asociațiilor sau în prezentul statut.

Art. 14 Ședințele Adunării Generale

- 14.1. Adunarea Generală se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an.
- 14.2. Convocarea Adunării Generale se face de către Consiliul Director, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care va avea loc ședința.
- 14.3. Consiliul Director va convoca Adunarea Generală și la inițiativa majorității asociațiilor care formulează, în acest sens o cerere, cuprinzând și ordinea de zi.
- 14.4. Convocarea se face prin telefon, e-mail, fax, prin curier sau prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, adresată tuturor asociațiilor. Convocarea va cuprinde locul și data ținerii Adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor.
- 14.5. Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor sunt conduse de Președintele Asociației sau, în lipsa acestuia, de unul dintre vicepreședinți. Dacă atât Președintele, cât și vicepreședinții sunt absenți, ședința va fi condusă de către Secretarul General.
- 14.6. Înainte de deschiderea ședinței AGA, Secretarul General sau un membru asociat desemnat de către Președinte va verifica lista de prezență a asociațiilor, raportând Adunării Generale rezultatele verificării.
- 14.7. După constatarea îndeplinirii cerințelor Statutului pentru ținerea Adunării Generale, se intră în ordinea de zi.
- 14.8. Asociațul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat direct sau indirect, nu va putea lua parte la deliberare și nici la adoptarea hotărârii.
- 14.9. Ordinea de zi va fi supusă Adunării Generale, putând fi adoptată, modificată sau completată cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Art. 15 Hotărârile Adunării Generale

- 15.1. Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor asociații existenți la data convocării.
- 15.2. Dacă la prima convocare cvorumul de jumătate plus unu nu este îndeplinit, se va stabili o a doua convocare a Adunării Generale a Asociațiilor, în termen de maxim 7 zile calendaristice de la termenul primei convocări.
- 15.3. La cea de-a doua convocare, Adunarea Generală se consideră legal întrunită și valabilă, putând delibera indiferent de numărul asociațiilor prezenți.
- 15.4. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se iau cu votul majorității simple, cu excepția hotărârilor care vizează modificarea Statutului și/sau a Actului Constitutiv, care vor fi adoptate numai cu votul a cel puțin două treimi din membri prezenți, fiecare membru având dreptul la un singur vot.
- 15.5. Hotărârile Adunării Generale devin obligatorii și pentru asociații absenți sau care au votat împotriva.
- 15.6. Asociații membri ai Consiliului Director nu pot vota în Adunările Generale care hotărăsc asupra responsabilităților lor.
- 15.7. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor și rezumatul dezbaterilor vor fi incluse în Registrul de procese verbale al Asociației, fiecare proces verbal fiind semnat de Președinte sau de înlocuitorul acestuia la finalul întrunirii.

Secțiunea II Consiliul Director

Art. 16 Consiliul Director

- 16.1. Consiliul Director este organul de administrare al Asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Consiliul Director răspunde solidar în fața AGA de administrarea patrimoniului și tuturor resurselor Asociației.
- 16.2. Consiliul Director este alcătuit din: Președinte, vicepreședinte și un secretar general. Modalitatea de alegere și funcționare a Consiliului Director este prevăzută în Statut.
- 16.3. Pentru un mandat de 4 ani, membrii Consiliului Director sunt:

Președintele Consiliului Director și al Asociației este:

Doamna Popa Gabriela Raluca

Vicepreședintele Consiliului Director și al Asociației este:

Domnul Padurariu Sorin

Secretarul General al Asociației este

Doamna Aldea Alexandra Cristina

✓ 16.4. Membrii Consiliului Director pot fi persoane fizice sau juridice, române și/sau străine. Consiliul Director putând fi alcătuit din persoane din afara Asociației în limita a cel mult o pătrime.

Art. 17 Atribuțiile Consiliului Director

17.1. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- ✓ Prezintă Adunării Generale a Asociațiilor raportul de activitate pe perioada anterioară, bilanțul contabil, executarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent proiectelor Asociației;
- ✓ Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației ;
- ✓ Aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației și stabilește remunerația secretarului;
- ✓ Organizează întruniri cu organizații care activează în domenii similare;
- ✓ Aprobă primirea de noi membri și hotărăște ridicarea calității de membru, la cererea celui în cauză sau la cererea a cel puțin doi membri ai Asociației;
- ✓ Aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- ✓ Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor sau prevăzute în prezentul statut.

17.2. Fiecare dintre membrii Consiliului Director îndeplinește atribuții specifice, astfel:

Președintele:

- Reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- Conduce ședințele Adunării Generale a Asociațiilor și Consiliului Director;
- Veghează la respectarea Statutului și punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației.

Secretarul general

- Coordonează diversele activități ale Asociației;
- Întocmește rapoartele pentru Adunarea Generală;
- Ține corespondența, procesele verbale și arhiva întrunirilor și dezbaterilor.

Art. 18 Ședințele Consiliului Director

18.1. Consiliul director se întrunește ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau a cel puțin 3 dintre membrii săi.

18.2. Rezultatul ședințelor de consențează de către Secretarul General în Registrul de procese verbale constituit la sediul Asociației.

18.3. Întrunirile Consiliului Director sunt statutare numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi.

18.4. Hotărârile Consiliului Director sunt adoptate cu majoritate simplă de voturi. După adoptare, hotărârile devin obligatorii inclusiv pentru membri care nu au participat la ședință sau au votat împotriva.

Articolul 19. Dobândirea și încetarea calității de membru al Consiliului Director

19.1. Membri Consiliului Director ai Asociației Centrul pentru o Dezvoltare Durabilă sunt aleși de către Adunarea Generală a Asociațiilor cu jumătate plus unu din voturile asociațiilor.

19.2. Calitatea de membru al Consiliului Director încetează:

- ✓ La data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- ✓ Prin renunțare expresă, prin înaintarea unei solicitări scrise pentru retragerea calității de membru;
- ✓ Prin deces;
- ✓ Prin revocare, în situația în care este condamnat printr-o sentință penală definitivă, în situația compromiterii intereselor Asociației, precum și în situația demonstrării lipsei interesului pentru îndeplinirea mandatului; revocarea se hotărăște de către Consiliul Director cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total de membri.

Secțiunea III Cenzorul

Art. 20. Cenzorul

20.1. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către un cenzor, ales de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, cenzor care va fi ales când asociația va avea 15 membri.

20.2. Cenzorul este ales cu o majoritate simplă, pe o durată de 2 ani, de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

20.3. Poate avea calitatea de cenzor orice membru al asociației cu excepția membrilor Consiliului Director, care nu pot avea calitatea de cenzori.

Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

20.3. Cenzorul are următoarele atribuții:

- Verifica și controlează gestiunea Asociației;
- Verifica executarea bugetului și operațiunile financiar-contabile;
- Întocmește procese verbale, incluzând toate constatările, concluziile și recomandările sale ca urmare a activității de control; procesele verbale vor fi înscrise într-un registru special și prezentate Adunării Generale a Asociațiilor;
- Întocmește un raport anual al rezultatelor activității de control, prezentat Adunării Generale a Asociațiilor.

În cazul constatării unor nereguli grave, cenzorul poate solicita convocarea Adunării Generale a Asociațiilor.

Secțiunea IV Trezorierul

Articolul 21. Roluri și atribuții ale trezorerului.

21.1. Trezorerul reprezintă organul care efectuează și ține evidența operațiunilor financiare ale Asociației.

21.2. Trezorerul este ales din rândul membrilor Asociației, cu o majoritate simplă, pe o durată de 4 ani, de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

21.3. Trezorerul are următoarele atribuții:

- Efectuează și ține evidența operațiunilor financiare ale Asociației;
- Încasează cotizațiile;
- Întocmește proiectul anual al bugetului și bilanțului anual;
- Supervizează operațiunile de încasări și plăți decise de Consiliul Director;
- Întocmește în fiecare an un raport privind situația financiară a Asociației;
- Prezintă Președintelui, periodic sau la cererea acestuia, documentele financiar-contabile ale Asociației;
- Pune la dispoziția Cenzorului toate documentele financiar-contabile solicitate.

21.4. Pentru primii 4 ani de funcționare, trezorerul Asociației va fi ales în prima ședință a Asociației.

Capitolul V Patrimoniul și veniturile Asociației

Art. 22 Patrimoniul

22.1. Patrimoniul inițial al asociației este de 900 lei vărsat în totalitate la data constituirii Asociației.

22.2. Patrimoniul Asociației se completează permanent cu cotizațiile membrilor săi, donații, subvenții, sponsorizări, contribuții, legate, bunuri mobile și imobile, creanțe, fonduri obținute, în lei și valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii și din orice mijloace permise de lege.

Art. 23 Veniturile Asociației

23.1. Patrimoniul inițial al Asociației poate fi completat cu venituri obținute de Asociație și pot proveni din:

- a) Aporturile, în numerar sau în natura ale membrilor, ulterioare înființării Asociației;
- b) Cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale;
- c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) Dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de Asociație;
- e) Venituri realizate din activități economice directe realizate de asociație dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației;
- f) Donații, sponsorizări sau legate;
- g) Resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, finanțări nerambursabile
- h) Alte venituri prevăzute de lege.

23.2. Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice titlu de proprietate

vor putea fi valorificate, respectând legislația în vigoare, prin vânzare, închiriere etc. iar veniturile obținute din

aceste operațiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației.

23.3. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

Capitolul VI **Dizolvarea Asociației**

Art. 24. Condițiile dizolvării

Dizolvarea Asociației este posibilă în următoarele situații:

- (1) Prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, luată cu o majoritate de jumătate plus unu din numărul voturilor exprimate.
- (2) În cazul neîndeplinirii dispozițiilor normative în vigoare ce reglementează activitatea asociațiilor și fundațiilor.
- (3) Nerealizarea scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 6 luni de la constatarea nerealizării nu se produce schimbarea scopului.
- (4) Prin hotărâre judecătorească:
 - când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite;
 - când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite;
 - când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit.

Articolul 25. Destinația bunurilor

(1) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător stabilite de Adunarea Generală a Asociației.

(3) În cazul în care asociația sau fundația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a) - c) din O.G.nr.26/2000, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui rază teritorială asociația sau fundația își avea sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioară."

Capitolul VII **Dispoziții finale**

Art. 26 Dispoziții finale

26.1. Prezentul Statut este valabil pe toată durata existenței Asociației, modificarea sa urmând a se face cu voturile a cel puțin două treimi din membri prezenți, fiecare membru având dreptul la un singur vot.

26.2. Asociații aderă de drept la prevederile prezentului Statut.

26.3. Dispozițiile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

26.4. Av.Arion Cosmin posesor [REDACTED]

[REDACTED] este împuternicit să reprezinte Asociații în fața Judecătorei Alba Iulia, instituțiilor și autorităților competente și să îndeplinească toate formalitățile cerute de legile române în vederea dobândirii personalității juridice de către Asociație inclusiv, dar fără a se limita la, deschiderea contului bancar al Asociației și obținerea dovezii vărsării patrimoniului inițial în numele tuturor asociaților. Înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria competentă.

Încheiat astăzi, 04.02.2015 în 8 exemplare originale.

Asociații:

POPA GABRIELA RALUCA [REDACTED]

ALDEA ALEXANDRA CRISTINA [REDACTED]

PADURARIU SORIN [REDACTED]

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
În suma de _____

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consilier juridic [Signature]

